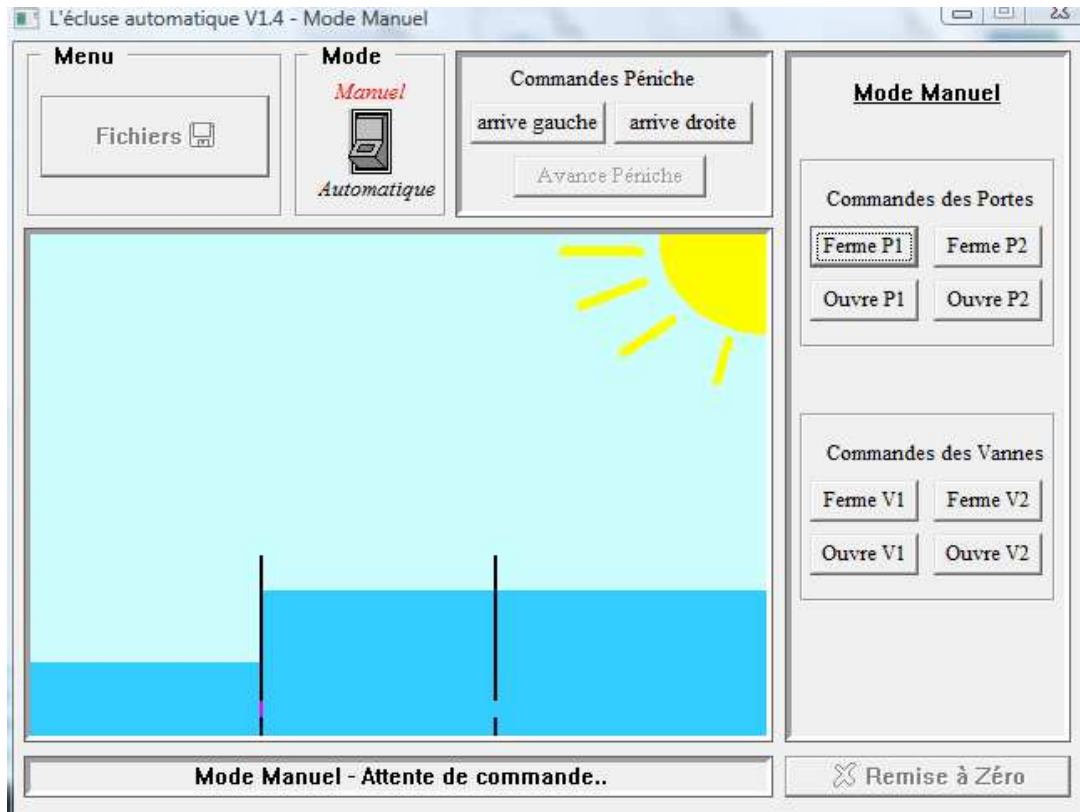


# AUTOMATISME :

## Je découvre les systèmes automatisés



### TP n°24

CONTRÔLE DES CONNAISSANCES SUR LES  
AUTOMATISMES SUR SIMULATEUR

*Tp Sommatif*





Nom : .....




Classe : .....

Date : .....

Durée : 2 heures 30

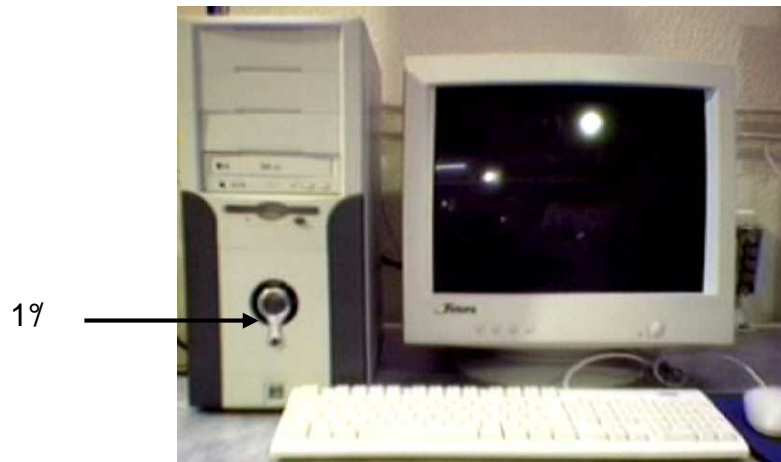


<b>FICHE CONTRAT</b>	Discipline <b>MEI</b>	Nom : ..... Classe : <b>BEP</b>	Niveau	<b>FC n° 24.1</b>
Support technique : <b>Le logiciel « Decauto »</b>		Problème posé : <b>Tester ses connaissances sur les automatismes à l'aide d'un logiciel</b>		Objectif professionnel : <b>Utiliser un logiciel simulateur</b>
 <b>Ressources</b> (on donne)  <input checked="" type="checkbox"/> Un ordinateur <input checked="" type="checkbox"/> Un logiciel prêt à l'emploi <input checked="" type="checkbox"/> Un questionnaire <input checked="" type="checkbox"/> Fiches travaux pratiques <input checked="" type="checkbox"/> Temps alloué : 2 heures 30.		 <b>Performances</b> (on demande)  * Prendre connaissance du TP * Ouvrir le programme « Decauto » * Prendre connaissance du fonctionnement * Répondre au questionnaire à l'aide du logiciel * Faire l'évaluation * Remettre le poste de travail en état   <b>Stop professeur :</b> A chaque apparition de ce logo, vous devez faire appel à votre professeur pour effectuer un contrôle de votre travail, avant de poursuivre le T.P.		 <b>Indicateur d'évaluation</b> (on exige)  <input checked="" type="checkbox"/> Le questionnaire est rempli <input checked="" type="checkbox"/> L'évaluation faite <input checked="" type="checkbox"/> Le temps est respecté <input checked="" type="checkbox"/> Poste de travail rangé.
<p><b><u>Sécurité :</u></b></p> <p>Dans le cas ou l'élève est pris à explorer le menu de l'ordinateur qui ne le concerne pas.</p> <p><b>La note est ZERO d'office</b></p>	<p><b>Energies à consigner</b></p> <p>Electrique <input type="checkbox"/> Pneumatique <input type="checkbox"/></p> <p>Hydraulique <input type="checkbox"/> Mécanique <input type="checkbox"/></p>	<p><b>Notation</b></p> <p><b>/ 20</b></p>	<p><b>Evaluation</b></p> <p><input type="checkbox"/> Objectif atteint</p> <p><input type="checkbox"/> Objectif non atteint</p>	

FICHE DE GUIDANCE		Discipline MEI	Classe BEP	FG n° 24.1
Thème : Decauto			<b>Maîtriser le logiciel</b>	
Phase	Durée	Objectifs et tâches intermédiaires	Documents	Matériels / Moyens
1	70'	- Remplir le questionnaire	FTP n°23.1	Le PC DR n°23.1 DR n°23.2
2	60'	- Refaire les GRAFCETS sur papier	FTP n°23.2	Le PC DR n°23.1 DR n°23.2
 <b>Stop professeur</b>				
3	15'	- Faire l'évaluation	Sur le logiciel	Le PC DR n°23.1 DR n°23.2
 <b>Stop professeur</b>				
4	5'	- Remettre le poste de travail en ordre		Le PC
 <b>Stop professeur</b>				

**MODE OPERATOIRE POUR DEMARRER LE TP**

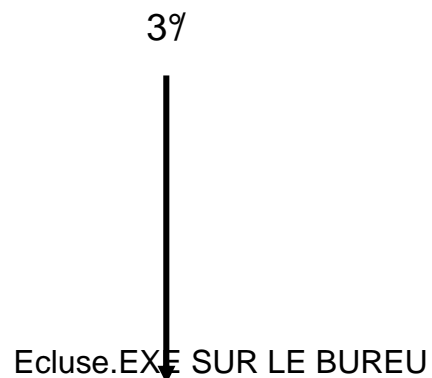
**1°/ Allumer l'ordinateur, attendre qu'il soit complètement lancé .**



**2° Double clic sur l'icône « Propriétaire » avec le bouton gauche de la souris.**

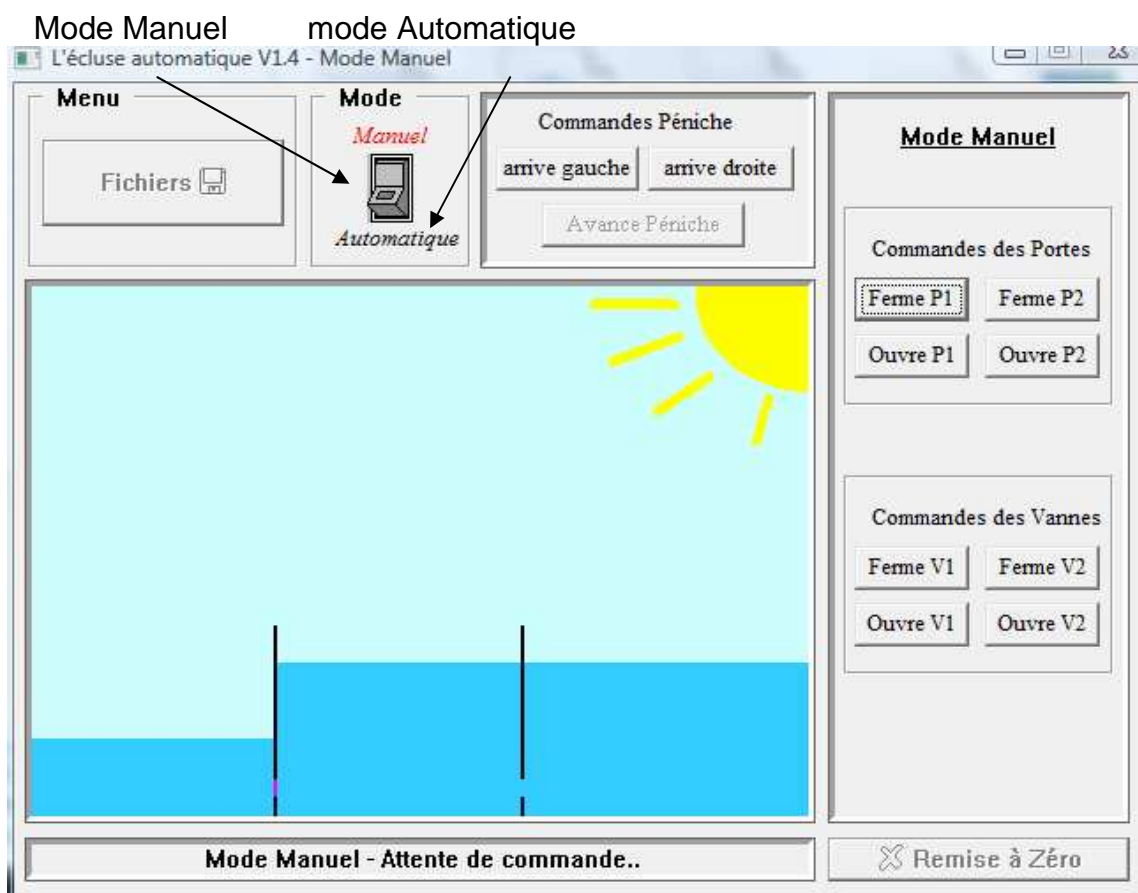


**3°/ Double clic sur l'icône « ECLUSE » avec le bouton gauche de la souris.**



## MODE OPERATOIRE POUR REALISER LE TP

47 La fenêtre suivante appar aît .



59 Le but est de faire passer une péniche d'un coté et de l'autre de l'écluse  
99 Pour fermer le logiciel, cliquer sur l'icône « Quitter »

## Arrêt de l'ordinateur

19 Cliquer sur « démarrer » « 1 clic sur bouton gauche de la souris ».

29 Cliquer sur « Arrêter l'ordinateur » « 1 clic sur bouton gauche de la souris ».



19

29

39 Cliquer sur « Arrêter » « 1 clic sur bouton g gauche de la souris ».



39

**1°/ Répondre aux questions****Documents ressources voir logiciel****a/ Qu'est que la partie commande sur l'écluse?**

---

**b/ Qu'est que la partie actionneur sur l'écluse ?**

---

---

**c/ Noter les commandes.**

---

---

**d/ Noter les actionneurs.**

---

---

**2°/ Faire l'évaluation en mode manuel****Noter étape par étape le cheminement de la péniche de gauche a droit en mode manuel**



**3°/ Faire l'évaluation en mode automatique**

**Principe d'évaluation binaire** : Pour chacune des compétences ci-dessous, si le travail du candidat est satisfaisant, entourer la note maximale et cocher la case située sur la même ligne que cette note. Dans le cas où le candidat commettrait l'une des erreurs formulées, cocher la case à gauche de l'erreur constatée, et entourer la note 0.

RESSOURCES	INDICATEURS D'ÉVALUATION	NOTES
- DR n°23.1 - DR n°23.2 - le logiciel	<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>	
	1a / LA REPONSE EST CORRECTE ..... <input type="checkbox"/>	<b>2 ou 0</b>
	<input type="checkbox"/> la réponse est fausse   <input type="checkbox"/>	
	<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>	
	1b / LA REPONSE EST CORRECTE ..... <input type="checkbox"/>	<b>2 ou 0</b>
	<input type="checkbox"/> la réponse est fausse   <input type="checkbox"/>	
	<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>	
	1c / LA REPONSE EST CORRECTE ..... <input type="checkbox"/>	<b>2 ou 0</b>
	<input type="checkbox"/> la réponse est fausse   <input type="checkbox"/>	
	<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>	
- FTP n°23.1 - FTP n°23.2 - FTP n°23.3	1d / LA REPONSE EST CORRECTE ..... <input type="checkbox"/>	<b>2 ou 0</b>
<input type="checkbox"/> la réponse est fausse   <input type="checkbox"/>		
<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>		
1e / LA REPONSE EST CORRECTE ..... <input type="checkbox"/>	<b>5 ou 0</b>	
<input type="checkbox"/> la réponse est fausse   <input type="checkbox"/>		
<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>		
1f / LA REPONSE EST CORRECTE ..... <input type="checkbox"/>	<b>5 ou 0</b>	
<input type="checkbox"/> la réponse est fausse   <input type="checkbox"/>		
<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>		
1g / LA REPONSE EST CORRECTE ..... <input type="checkbox"/>	<b>2 ou 0</b>	
<input type="checkbox"/> la réponse est fausse   <input type="checkbox"/>		
<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>		
<input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/>		
<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>		
<input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/>		
<b>C 12 : EXPLOITER LES DOCUMENTS</b>		
<input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/>		
<b>1ère PARTIE :QUESTIONNAIRE</b>		<b>/ 20</b>
<b>2<sup>ème</sup> PARTIE : EVALUATION</b>		<b>/ 20</b>
Total <b>avant</b> prise en compte de la <b>remise en état du poste de travail</b>		<b>/40</b>
<b>C 31 : MAINTENIR ET REMETTRE EN ETAT SON POSTE DE TRAVAIL</b>		
LE POSTE DE TRAVAIL EST OPÉRATIONNEL..... <input type="checkbox"/>		<b>- 2 ou 0</b>
<input type="checkbox"/> le logiciel n'est pas fermer   <input type="checkbox"/> l'ordinateur n'a pas été arrêté correctement		
Total <b>après</b> prise en compte de la remise en état du poste de travail (ramené sur 20 en points entiers, si nécessaire)		<b>/20</b>
<b>SÉCURITÉ</b> : Dans le cas où l'élève est pris à explorer le menu de l'ordinateur .		<b>ZERO D'office</b>
<b>TOTAL</b>		<b>/20</b>